

Regulamin Programu Stypendialnego „Startuj z TP KUL”
ustanowionego i prowadzonego przez Towarzystwo Przyjaciół KUL Zarząd Główny w Lublinie

§1

Postanowienia ogólne

1. Pomoc stypendialna w ramach Programu Stypendialnego „Startuj z TP KUL”, zwanego dalej „stypendium”, jest skierowana do absolwentów szkoły średniej (od razu po zakończeniu tego etapu nauki), rozpoczynających pierwsze studia na Katolickim Uniwersytecie Lubelskim Jana Pawła II, na studiach stacjonarnych pierwszego stopnia lub studiach stacjonarnych jednolitych magisterskich, pochodzących spoza terenu Lublina z miejscowości do 100 tys. mieszkańców, zwanych dalej „stypendystą”.
2. Stypendium przyznawane jest na okres dwóch semestrów (9 miesięcy: od października do czerwca następnego roku), przy czym po pierwszym semestrze stypendysta zobowiązany jest przedstawić zaświadczenie o kontynuowaniu studiów.
3. Ilość przyznanych stypendiów i ich kwota jest ustalana przez Zarząd Główny Towarzystwa Przyjaciół KUL i jest zależna od środków uzyskanych na ten cel przez Fundatora.
5. Stypendium przyznawane jest niezależnie od innych stypendiów i zapomóg.

§2

Kryteria przyznania stypendium

1. dochód na jednego członka rodziny nieprzekraczający 700 zł netto,
2. pochodzenie z miejscowości spoza Lublina i odległość miejsca zamieszkania od Lublina,
3. średnia ocen na zakończenie nauki – co najmniej 3,8,
4. dodatkowe (poświadczone) zaangażowanie w działalność w organizacjach społecznych, religijnych, pozarządowych, wolontariat.

§3

Tryb przyznania stypendium

1. Osoba starająca się o stypendium zobowiązana jest dostarczyć następujące dokumenty:
 - a) Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o wysokości dochodu w roku minionym lub braku dochodu w roku minionym dla pełnoletnich członków rodziny
 - b) Zaświadczenie z właściwego Urzędu Gminy o wysokości hektara przeliczeniowego posiadanego gospodarstwa rolnego lub zaświadczenie o nieposiadaniu gospodarstwa rolnego.
 - c) Zaświadczenie z Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa o dotacjach do gospodarstwa rolnego lub zaświadczenie o niepobieraniu takich dotacji.
 - d) Zaświadczenie z właściwego Ośrodka Pomocy Społecznej o pobieranych świadczeniach rodzinnych za miniony rok lub zaświadczenie o niepobieraniu świadczeń.
 - e) W przypadku rodzin niepełnych:
 - I. Kopię prawomocnego orzeczenia sądu zasądzającego alimenty/rozwód/separację wraz z określeniem wysokości alimentów.
 - f) W przypadku bezrobotnych – zaświadczenie o zarejestrowaniu w Urzędzie Pracy i pobieraniu lub niepobieraniu zasiłku dla bezrobotnych z właściwego Urzędu Pracy.
 - g) Oświadczenie osoby ubiegającej się o stypendium o wysokości średniej uzyskanej na świadectwie maturalnym na zakończenie nauki. Oryginał świadectwa maturalnego należy przedstawić do wglądu w momencie składania dokumentów.
 - h) Zaświadczenie o przyjęciu na studia.
2. Formularz wniosku wraz z wymaganymi dokumentami (oryginały do wglądu) należy złożyć osobiście w biurze Zarządu Głównego Towarzystwa Przyjaciół KUL (ul. Chopina 29, 20-023 Lublin) z dopiskiem Program Stypendialny, do dnia 14 października danego roku.
Oświadczenia osoby ubiegającej się o stypendium składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej.
3. Stypendium zostaje przyznane po rozpatrzeniu i weryfikacji otrzymanych wniosków, przez

Komisję Stypendialną powoływaną przez Zarząd Główny Towarzystwa Przyjaciół KUL.

4. Stypendysta jest powiadamiany o decyzji Komisji Stypendialnej. Od decyzji Komisji nie przysługuje odwołanie. Komisja nie zwraca złożonych dokumentów.

5. Stypendium jest przekazywane stypendyście na konto bankowe stypendysty. W uzasadnionych przypadkach kwota stypendium może być wypłacona w gotówce.

§4

Zawieszenie lub cofnięcia stypendium

1. Stypendium wygasa:

- a) z dniem zakończenia okresu, na jaki zostało przyznane (wraz z końcem czerwca),
- b) w momencie przerwania nauki w danym roku akademickim.

2. Stypendium ulega cofnięciu lub zawieszeniu:

a) W przypadku wystąpienia zdarzenia losowego uniemożliwiającego kontynuowanie nauki – w przypadku, gdy student wróci w następnym roku, by kontynuować studia, może otrzymać pozostałą do wypłaty kwotę stypendium.

b) W przypadku przedstawienia przez stypendystę dokumentów, w których poświadczona jest nieprawda.

c) W przypadku nieprzestrzegania warunków regulaminu oraz umowy stypendialnej.

3. O zawieszeniu lub cofnięciu stypendium decyduje Komisja Stypendialna.

4. O zawieszeniu lub cofnięciu stypendium stypendysta jest powiadamiany w formie pisemnej.

§5

Stypendysta zobowiązany jest do wzięcia udziału w przynajmniej 4 kwestach organizowanych przez Towarzystwo Przyjaciół KUL w ciągu roku.