

Akademia Polonijnych Dziennikarzy Obywatelskich



REGULAMIN REKRUTACJI DO PROJEKTU Akademia Polonijnych Dziennikarzy Obywatelskich

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w projekcie „Akademia Polonijnych Dziennikarzy Obywatelskich”, realizowanym przez Towarzystwo Przyjaciół Katolickiego Uniwersytetu Lubelskiego.
2. Biuro Projektu mieści się w siedzibie Towarzystwa: ul. Chopina 29, 20-023 Lublin, Polska. Kontakt: tel. 662 487 212 lub drogą elektroniczną: akademia@tpkul.pl
3. Wszelkie informacje na temat Projektu będą przekazywane do wiadomości publicznej na stronie Towarzystwa: www.tpkul.pl
4. Projekt „Akademia Polonijnych Dziennikarzy Obywatelskich” finansowany jest ze środków Kancelarii Prezesa Rady Ministrów w ramach konkursu Polonia i Polacy za Granicą 2021.
5. Głównym celem projektu jest wsparcie mediów polonijnych poprzez profesjonalne i kompleksowe przygotowanie dziennikarzy obywatelskich - społeczników, którzy w miejscach swojego zamieszkania będą działali na rzecz swoich środowisk polonijnych poprzez aktywność medialną.
6. Termin realizacji projektu: czerwiec – listopad 2021 r.
7. Odbiorcami projektu są liderzy i członkowie lokalnych środowisk polonijnych.
8. Uczestnictwo w projekcie jest bezpłatne.
9. Wszelkie aktywności projektu odbywają się w języku polskim.
10. Każda osoba przed przystąpieniem do wypełnienia formularza zgłoszeniowego powinna zapoznać się z Regulaminem uczestnictwa.

§2 UCZESTNICZY PROJEKTU

11. Uczestnikami projektu są osoby z następujących grup: środowiska polonijne, media polonijne, ośrodki duszpasterskie, ośrodki naukowe oraz inne osoby, które złożyły dokumenty rekrutacyjne, spełniają kryteria i otrzymały potwierdzenie akceptacji uczestnictwa w projekcie. Uczestnicy projektu wyrażają zgodę na wykorzystywanie swojego wizerunku oraz materiałów wypracowanych przez siebie w trakcie trwania projektu, do celów związanych z promocją projektu.

§3 REKRUTACJA DO PROJEKTU

12. Procedura rekrutacji uczestników projektu przebiega następująco:
 - a) dokonanie przez kandydata zgłoszenia, które następuje poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej i odesłanie go na adres mailowy: akademia@tpkul.pl;
 - b) o zakwalifikowaniu do projektu decyduje kolejność zgłoszeń;
 - c) o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie uczestnik zostanie niezwłocznie poinformowany elektronicznie, najpóźniej na 2 dni kalendarzowe przed dniem rozpoczęcia działań;



Akademia Polonijnych Dziennikarzy Obywatelskich



- d) po zakwalifikowaniu się do projektu, uczestnik ma obowiązek uczestnictwa w realizowanych szkoleniach w pełnym wymiarze ich czasu;
- e) termin zakończenia rekrutacji będzie ogłoszony na stronie internetowej,
- f) liczba uczestników jest ograniczona. W przypadku braku wolnych miejsc zostanie utworzona lista rezerwowa. W przypadku rezygnacji uczestników z listy, prawo do uczestnictwa w projekcie będą miały osoby z listy rezerwowej, według kolejności na tej liście.

§4

OPIS DZIAŁAŃ I METODY REALIZACJI

13. Uczestnicy wezmą udział w seminarium otwierającym projekt online, serii 5 szkoleń online dla dwóch grup dziennikarzy obywatelskich oraz (również online) w Mobilnym Polonijnym Kongresie Dziennikarzy Obywatelskich w Polsce, w ramach którego odbędą się Praktyczne Warsztaty Dziennikarstwa Obywatelskiego.

13.1 Tematyka i zakres szkoleń online:

13.1.I Omówienie specyfiki pracy dziennikarza polonijnego.

13.1.II Specyfika dziennikarstwa internetowego.

13.1.III Media społecznościowe i ich rola w promocji tekstu dziennikarskiego.

13.1.IV Skuteczne budowanie marki z wykorzystaniem mediów.

13.1.V Rola fotografii w prasie współczesnej.

§5

REZYGNACJA Z UCZESTNICTWA W SZKOLENIU

14. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie wymaga poinformowania realizatorów. Oświadczenie o rezygnacji w formie pisemnej uczestnik przesyła na adres e-mail realizatora, na co najmniej dwa dni przed dniem rozpoczęcia szkoleń.

15. W miejsce uczestnika, który złożył rezygnację z uczestnictwa w szkoleniu/kursie wstępuje pierwsza osoba z listy rezerwowej, a w razie braku takiej możliwości kolejna osoba z listy rezerwowej.

§6

OBYWIAZKI UCZESTNIKA

16. Do obowiązków uczestnika projektu należy w szczególności:

- a) regularne uczestnictwo w szkoleniach,
- b) przechowywanie wszelkiej dokumentacji związanej z uczestnictwem w projekcie i jego realizacją.

§7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

17. Realizator zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w regulaminie bądź wprowadzenia dodatkowych postanowień.

18. Sprawy nieuregulowane niniejszym regulaminem rozstrzygane są przez koordynatora projektu w porozumieniu z Zarządem Towarzystwa.

19. Niniejszy Regulamin obowiązuje przez okres trwania projektu.

